

NR 746/1, datë 3/8/20

**KALENDARI I AKTIVITETEVE TE HARTIMIT TE KERKESAVE
BUXHETORE**

PER

PERGATITJEN E DOKUMENTIT TE PBA 2021-2023

NR	PERIUDHA	AKTIVITETET PERSONAT PERGJEGJES	AKTIVITETET
1	29-30 Korrik 2020	Shqyrtimi i kuadrit rregullator dhe përgatitja e Urdherit për hartimin e dokumentit të PBA-se 2021-2023	Përgatitja e Urdherit për përberjen GMS-se dhe Ekipit të Menaxhimit të Programit KLSH e materialit udhëzues për hartimin e dokumentit të Programit Buxhetor Afatmesëm 2021-2023 dhe paraqitja për shqyrtim dhe miratim tek Kryetari i GMS-se.
2	31 Korrik -3 Gusht 2020	Përgatitja nga NZ dhe NA e kalendarit të detajuar të fazave të hartimit të kërkesave buxhetore për periudhën 2021-2023	Bazuar në paketën e dërguar nga MFE të tavanëve të miratuara të shpenzimeve buxhetore nga KM si dhe të udhëzimeve të Ministrit të Financave dhe Ekomomise për përgatitjen e PBA-se përgatitet Kalendarit aktivitetëve të hartimit të kërkesave buxhetore përfshirë dy fazat (strategjike dhe teknike) dokument integral.
3	3 Gusht 2020	Përgatitja e paketës dokumentare për anëtarët e GMS dhe anëtarët e EMP	Nepunësi zbatues në rolin e Sekretarit të Grupit të Menaxhimit Strategjik në bashkëpunim me koordinatoren e GMS-se njëherazi dhe drejtues i EMP-se, përgatisin dhe adresojnë anëtarëve të GMS-se dhe anëtarëve të Ekipit të Menaxhimit të Programit, Paketën dokumentare të hartimit të kërkesave buxhetore, përshkrimin e Misionit si dhe tavanet e miratuara me VKM nr 11 datë 13.03.2019 dhe për njohje dhe zbatim Udhëzimin nr 7 datë 28.02.2018 “Për procedurat standarte të përgatitjes së PBA-se” dhe Udhëzimin Plotësues nr.28 datë 10.07.2020 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm 2021-2023”.

4	Gjate gjithë fazës së përgatitjes së PBA-së sipas Vendimit të Kryetarit nr 85 date 30.07.2020	Koordinimi i procesit të përgatitjes së kërkesave buxhetore 2021-2023	Gjate gjithë fazës së përgatitjes së kërkesave buxhetore NA koordinon procesin dhe NZ siguron mbështjen teknike
5	Gjate gjithë fazës së përgatitjes së PBA-së sipas Vendimit të Kryetarit nr 85 date 30.07.2020.	Organizimi i takimeve me antarët e ekipit të menaxhimit të programit	Kryesimi i takimeve nga Drejtuesi i ekipit të menaxhimit të programit dhe diskutimi dhe udhëzimi i anëtarëve kundrejt procedurave hartimit të kërkesave buxhetore shpërndarjes së taveve dhe përpilimit të formateve standarte.
6	3-20 Gusht 2020	NA dhe NZ projektojnë Deklaratën e Politikës së Programit (qëllimi i politikës dhe objektivat) Përmën e Programit, formulimin e produkteve dhe objektivat i dërgojnë për diskutim komente anëtarëve të ekipit MP-së dhe GMS.	Për hartimin e programit buxhetor afatmesëm 2021-2023 Drejtuesi dhe anëtarët e Ekipit të Menaxhimit përcaktojnë Deklaratën e Politikës së Programit (qëllimi i politikës dhe objektivat) Përmën e Programit, formulimin e produkteve, kërkesat buxhetore për politikën ekzistuese apo dhe të reja nëse do të ketë duke plotësuar paketën e formateve të standartizuara bazuar në udhëzimin e Ministrit të Financave, për përgatitjen e PBA-së, 2021-2023.
7	20-25 Gusht 2020	Koordinatori dhe Sekretari i GMS-së, mbledh dhe kontrollon raportet përfundimtare të produkteve dhe shpenzimeve dhe identifikon problematikat që do të shqyrtohen në GMS	Mbledhja nga NZ i dokumenteve të kërkesave buxhetore nga anëtarët e EMP dhe ushtrimi i kontrollit të paketës dokumentare në referencë të përputhshmërisë me Udhëzimet e Ministrisë së Financave dhe tavanet buxhetore të miratuara.

9	Gjatë gjithë periudhës se përgatitjes PBA-se	Mbështetja dhe asistenca e ekipeve të menaxhimit të programeve gjatë gjithë periudhës së përgatitjes së kërkesave buxhetore.	Nepunësi zbatues siguron mbështetjen me të dhëna dhe asistencë teknike për menyrën e përgatitjes së kërkesave buxhetore dhe së bashku me NA asiston dhe përgatitjen e paketës së PBA-së 2021
	26 Gusht 2020	Mbledhja GMS e cila shqyrton dokumentin e PBA-së 2021-2023	Shqyrtimi i kërkesave buxhetore dhe të gjithë formave përkatëse përfshirë: Dokumentin e Politikës së programit, raportet e produkteve dhe shpenzimeve, FPPI etj
8	27 Gusht 2020	Diskutimi i PBA në funksion të sigurimit të buxhetimit me pjesëmarrje.	Organizimi i një takimi konsultativ, me përfaqësues të shoqërisë civile, ora 12 për t'u njohur me produktet e planifikuara dhe PBA-në për periudhën 2021-2023 apo dhe dërgimi si alternative të mendimeve sugjerimeve për PBA-në në adresën e Sekretarit të GMS-së ebregaj@klsh.org.al
11	27 Gusht 2020	Mbledhja GMS e cila shqyrton dhe miraton dokumentin e PBA-së 2021-2023	Shqyrtimi dhe miratimi përfundimtar i kërkesave buxhetore dhe të gjithë formave përkatëse përfshirë: DPP, raportet e produkteve dhe shpenzimeve, FPPI etj
	31 Gusht 2020	Përgatitja e Draftit të PBA-së	Pas reflektimit të komenteve objeksioneve të GMS-së Draft PBA i paraqitet Kryetarit të GMS-së për miratim .
12	1 Shtator 2020	Dërgimi në Komisionin e Ekonomisë dhe Financave në Kuvend dhe Ministrinë e Financave të kërkesave	PBA 2021-2023 përcillet nga Kryetari dhe Nëpunësi Autorizues në Ministrinë e Financave dhe Komisionin e Ekonomisë brenda datës 1 Shtator konform përcaktimeve të nenit 7 të Ligjit 154/2014 "Për organizimin dhe funksionimin KLSH-së" dhe Udhëzimit të Ministrisë së

		buxhetore, , si dhe i të gjithë raporteve, formularëve dhe shtojcave që kërkohen për PBA 2021-2023 dhe projektbuxhetin 2021.	Financave nr. 8, datë 28.02.2020, "Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm 2021-2023".
12	Kalendari i Ministrise se Financave	Garantimi i pjesëmarrjes së Nëpunësit Autorizues (NA) dhe Nepunesit zbatues ne seancen degjimore te PBA-se me Ministrinë e Financave.	Sipas afateve të përcaktuara në kalendarin e seancave dëgjimore të PBA 2021-2023, përgatitur nga Ministria e Financave.

NEPUNESI ZBATUES

ELINA BREGAJ

NEPUNESI AUTORIZUES

LULJETA NANO